

Procedura organizacji zajęć Zespołu Szkół Muzycznych im. Stanisława Moniuszki w Łodzi w okresie epidemii Sars-Cov19

Zasady ogólne

1. Procedura powstała celem zminimalizowania zagrożeń zakażenia w okresie epidemii Sars-Cov19
2. Procedura dotyczy wszystkich uczniów, rodziców, pracowników szkoły, obowiązując od 1 września 2020.
3. Wszystkie osoby wchodzące z ważnych przyczyn na teren szkoły (niebędące pracownikami szkoły i uczniami) zobowiązane są do czytelnego wpisania imienia i nazwiska na liście w portierni.
4. Każda osoba wchodząca na teren szkoły zobowiązana jest do dezynfekcji rąk oraz okrycia ust i nosa w przestrzeniach komunikacji wspólnej (korytarze, stołówka, toalety).
5. Obowiązek zakrycia ust i nosa nie dotyczy uczniów najmłodszych klas I-III OSM I st. i SM I st. (6)
6. Wszystkie osoby przebywające w szkole zobowiązane są do częstego, dokładnego mycia rąk wodą z mydłem oraz zachowania dystansu społecznego – 1,5 metra od innej osoby w przestrzeniach wspólnych.
7. Listy obecności pracowników i inne druki „wspólne” podpisywane są własnym długopisem.
8. Kontakt z pracownikami sekretariatu szkoły ograniczony jest do drogi telefonicznej lub emaliowej.
9. W szczególnych sytuacjach pracownicy administracji, magazynu i biblioteki obsługują interesantów (nauczyciel, rodzic, uczeń, osoba z zewnątrz) po telefonicznym ustaleniu terminu spotkania.
10. W pomieszczeniach administracji może przebywać wyłącznie jedna osoba spoza grupy pracowników danego działu.
11. Uczeń i pracownik szkoły, który stwierdza wystąpienie objawów choroby powinien zostać w domu i niezwłocznie skontaktować się z lekarzem.
12. Uczeń i pracownik szkoły, u którego zaobserwowano objawy choroby (w tym duszności, kaszel, gorączka) odizolowany jest od grupy uczniów, pracowników w szkolnej izolatce – sala 16.
13. Szkoła jest systematycznie sprządana i wietrzona, a przestrzenie wspólne, dotykowe poddawane są dezynfekcji (w tym poręcze, klamki, powierzchnie płaskie, blaty, klawiatury komputerowe, włączniki itp.)
14. Na każdym piętrze i przy wejściu do szkoły, a także w każdej sali dydaktycznej dostępne są dozowniki płynu do dezynfekcji rąk.
15. Z sal dydaktycznych usunięte są przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć czy zdezynfekować.
16. Zużyte rękawiczki i maseczki oraz wszelkie odpady po dezynfekcji wyrzucane są do oznakowanego kosza na odpadki.
17. Uczeń i pracownik szkoły, który został objęty kwarantanną informuje niezwłocznie o tym fakcie dyrekcję szkoły.

Uczeń

1. Przebywa w szkole zdrowy, nie ma objawów choroby (w tym kaszel, gorączka).
2. Dezynfekuje ręce przy wejściu do szkoły.
3. Wchodzi do szkoły pojedynczo, bez rodziców/opiekunów.
4. Klasy V-VIII OSM I st. korzystają z wejścia przy sali rytmicznej) (dotychczasowe awaryjne) i klatką południową przechodzą niezwłocznie do sal lekcyjnych, z pominięciem szatni. W salach lekcyjnych zmieniają obuwie i wieszają odzież na przygotowanych wieszakach. Po skończonych lekcjach ogólnokształcących, w przypadku kontynuacji zajęć artystycznych, zobowiązani są przenieść odzież wierzchnią do szatni.
5. Uczeń przychodzi do szkoły z butami na zmianę, buty są w podpisany worku. Po zakończonych lekcjach worek zabierany jest do domu.
6. Uczeń, z wyłączeniem klas I-III OSM I st. i SM I st., w częściach wspólnych w budynku szkoły zakłada maseczkę zakrywając usta i nos. Zakrywanie ust i nosa nie dotyczy sal lekcyjnych.
7. Często dokładnie myje ręce wodą z mydłem. Unika dotykania twarzy rękoma. Podczas kichania, czy kaszlu zasłania usta zgięciem łokcia.
8. Myje ręce przed i po lekcji nauki gry na instrumencie, w szczególności na fortepianie/pianinie/organach/klawesynie/perkusji/wibrafonie/ksylofonie/harfie/kontrabasie lub innym instrumencie, z którego korzysta wiele osób, a którego dezynfekcja jest utrudniona ze względu na znaczące ryzyko zniszczenia instrumentów środkami do dezynfekcji.
9. Posiada własne przybory i podręczniki, którymi nie wymienia i nie dzieli się z innymi uczniami.
10. Nie przynosi do szkoły zbędnych przedmiotów, niezwiązanych z procesem dydaktycznym.
11. Uczniowie korzystający z stołówki szkolnej schodzą na posiłki według ustalonego harmonogramu.
12. W łazience uczniowskiej może przebywać równocześnie 6 osób.
13. W salach lekcyjnych uczeń ma stałe miejsce.
14. Wyznaczone przerwy spędzane będą w salach lekcyjnych, zgodnie z harmonogramem.
15. Na przerwach należy unikać aktywności sprzyjającej bliskim kontaktom między uczniami – zachować dystans
16. Uczeń powinien niezwłocznie powiadomić nauczyciela o zaobserwowanych u siebie objawach infekcji, złym samopoczuciu.

Rodzic/opiekun:

1. Uczeń z objawami choroby nie przychodzi na zajęcia do siedziby szkoły.
2. Rodzice i opiekunowie uczniów nie wchodzi do budynku szkoły, za wyjątkiem sytuacji szczególnej - jednego rodzica/opiekuna dziecka, w sytuacjach tj.:
 - a) lekcja instrumentu w klasach I-III OSM I st. i SM I st. (jeden raz w tygodniu),
 - b) okres adaptacji ucznia najmłodszego, sześciolatniego w SM I st. (6),
 - c) izolacja ucznia z objawami infekcji,
 - d) i innym ważnym, uzgodnionym z dyrekcją szkoły.
3. Rodzic powinien poinformować szkołę o sytuacji kwarantanny domowników.
4. Rodzic ucznia odizolowanego z powodu objawów choroby zostaje poinformowany o obserwowanych objawach, zobowiązany do niezwłocznego odebrania dziecka ze szkoły i skonsultowania się z lekarzem. Rekomenduje się w takim przypadku powrót do domu własnym środkiem transportu

5. Komunikując/konsultując się z pracownikami szkoły wykorzystuje telefon/email lub umawia termin spotkania.

Szatnia:

1. W wejściowej strefie wspólnej ilość uczniów zmieniających obuwie i oczekujących na wejście do szatni i nie powinna przekraczać 30 osób. Pozostali uczniowie oczekują na wejście przed budynkiem szkoły, zachowując dystans.
2. Uczeń wchodzi rano do szatni tylko jeden raz, co generuje obowiązek noszenia worków z butami z domu.
3. Po wejściu na teren szkoły dezynfekuje ręce, przebiera się w wyznaczonych strefach i wchodzi do szatni odpowiednio oznakowanym wejściem. Droga ucznia jest czytelnie oznaczona.
4. Strefy zmiany odzieży to: korytarz przy stołówce szkolnej, korytarz przy sali nr 2-obok portierni oraz korytarz w kierunku do sali gimnastycznej.
5. Nauczyciel dyżurujący i pracownicy niepedagogiczni wspierają organizację tego procesu.
6. Uczeń oddaje pracownikowi odzież wierzchnią, worek na obuwie oraz ewentualnie instrument i wychodzi odpowiednio oznakowanym wyjściem, kierując się do sali lekcyjnej.
7. Szatnię w godzinach 7:45-8:15 obsługuje dwóch pracowników niepedagogicznych. Każda osoba może obsłużyć jednorazowo tylko jednego ucznia.
8. W pomieszczeniu szatni przebywa maksymalnie dwóch –trzech uczniów. Dopiero po opuszczeniu szatni przez uczniów nowe osoby mogą wejść na jej teren.
9. Nie dopuszcza się możliwości samodzielnego wieszania odzieży przez ucznia na wieszakach za ladą.
10. Odzież wieszana jest na wieszakach w możliwym oddaleniu od rzeczy innego ucznia.
11. Instrumenty przechowywane są na dotychczasowych zasadach.
12. Uczniowie klas V, VI, VII i VIII OSM I st. nie korzystają z szatni w godzinach porannych, kierując się bezpośrednio od wejścia przy sali rytmicznej, klatką południową, do sal lekcyjnych. W wyznaczonych salach przechowywana będzie odzież wierzchnia do czasu zakończenia zajęć ogólnokształcących lub w trakcie wskazanej przez wychowawcę przerwy lekcyjnej.
13. Po zakończeniu zajęć uczeń odbiera odzież z szatni wchodząc do szatni na zasadach obowiązujących w godzinach porannych. Worek z obuwem i innymi strojami nie może pozostawać w szatni.
14. Pracownicy szatni pracują w maseczkach, przyłbicach i rękawiczkach. Mają dostęp do umywalki z bieżącą wodą, ręczników papierowych i mydła antybakteryjnego.
15. Przestrzenie wspólne są systematycznie myte i dezynfekowane.
16. W szatni dostępny jest płyn do dezynfekcji rąk.

Stołówka:

1. Stołówka rozpoczyna działalność od 3 września 2020.
2. Personel kuchni ogranicza kontakty z uczniami i pracownikami szkoły. Szczególną uwagę należy zwrócić na utrzymanie wysokiej higieny stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców, a także higieny osobistej. Wielorazowe naczynia i sztućce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60°C lub je wyparzać.

3. Planowane jest zmianowe wydawanie posiłków uczniom, w grupach klasowych, zgodnie z opracowanym harmonogramem. Harmonogram będzie spójny z planem lekcji i opublikowany na tablicach informacyjnych.
4. W przestrzeni stołówki przebywają wyłącznie uczniowie spożywający zamówiony obiad.
5. Uczniowie nie korzystają ze stołówki poza wyznaczonymi godzinami.
6. Osoby wchodzące na stołówkę powinny dezynfekować ręce przed podejściem do miejsca wydawania posiłku.
7. Posiłek będzie wydawany uczniom i pracownikom szkoły wraz ze sztucami.
8. Po spożytym posiłku naczynia i sztuce należy odstawić w wyznaczone miejsce.
9. Stoły będą dzielone przegrodami z plexi.
10. Po każdej grupie uczniów planowana jest dezynfekcja blatów, stołów i poręczy krzesel.
11. Pomieszczenie stołówki będzie wietrzone co godzinę.
12. W pomieszczeniu stołówki obowiązuje dystans społeczny i brak możliwości samoobsługi.
13. Zbędne dodatki zostaną usunięte (np. firany w oknach, wazoniki, ozdoby na stołach, jednorazowe sztuce, cukier, sól itp.).
14. Ustalana jest forma opłaty za abonament miesięczny.

Świetlica:

1. Zajęcia świetlicowe odbywają się w godz. 7.30-16.45 w pomieszczeniu świetlicy s. 10 oraz w innych salach wyznaczonych dla tych zajęć (s. 12, 121/...).
2. We wszystkich pomieszczeniach dostępne są instrukcje dezynfekcji oraz płyny do dezynfekcji rąk, przechowywane na biurku nauczyciela sprawującego opiekę na świetlicy.
3. Świetlica będzie sprządana rano i ok. godz. 11.00. Podłoga będzie odkurzana i spryskiwana mgiełką ze środka dezynfekującego, a krzesła, stoliki, klamki wycierane środkiem do dezynfekcji powierzchni. Dezynfekcja przestrzeni dotykowych i wietrzenie sal odbędzie się również po opuszczeniu ich przez uczniów świetlicowych.
4. Świetlicę należy wietrzyć co godzinę.
5. Uczniowie przebywający na świetlicy korzystają wyłącznie z własnych podręczników i przyborów szkolnych.
6. Rodzice proszeni są o zaplanowanie możliwie wczesnego odbierania dzieci do domu po zakończonych lekcjach, celem zmniejszenia ilości dzieci przebywających w przestrzeniach świetlicowych.

Magazyn:

1. Magazyn instrumentów jest czynny od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-16.00
2. Obowiązuje zakaz wchodzenia do magazynu.
3. Wejście do magazynu zostało zabezpieczone przez plexi w drzwiach, ladę do podawania instrumentów.
4. Proces oddania/wypożyczenia instrumentu musi być poprzedzony umówieniem indywidualnego terminu spotkania z pracownikiem magazynu.
5. Do procesu wyboru instrumentu dostępne są środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki i środki do dezynfekcji rąk oraz powierzchni.

Biblioteka:

1. Biblioteka szkolna będzie czynna od poniedziałku do piątku, zgodnie z harmonogramem pracy.
2. Obowiązuje zakaz wchodzenia do biblioteki.
3. Wejście do biblioteki zostało zabezpieczone przez plexi w drzwiach.
4. Dostępne są środki do dezynfekcji rąk oraz powierzchni.
5. W wejściu do biblioteki ustawiona jest ławka, a na niej pojemnik, do którego można odłożyć spisane zamówienia na książki i nuty. Zamówienie będzie do odbioru po dwóch dniach od daty jego złożenia. Publikacje będą przygotowane na ławce do odbioru w godzinach pracy biblioteki. Bibliotekarz przygotowuje wypełnione rewery w przypadku zbiorów, które nie zostały jeszcze zdigitalizowane. Przed podpisaniem rewery obowiązkowa jest dezynfekcja rąk. Rewery będą podpisywane przez ucznia przy odbiorze zbiorów.
6. W przestrzeni wejścia do pomieszczenia może znajdować się tylko jedna osoba.
7. Książki które zostają zwrócone do biblioteki, muszą przejść dwudniową kwarantannę zanim zostaną odłożone na półki przed następnym wypożyczeniem. Książki będą odkładane do kwarantanny w pudełka oznaczone datą jej rozpoczęcia.
8. Podręczniki dla uczniów OSM I st. będą wydawane uczniom w terminie uzgodnionym z wychowawcą klasy.

30.08.2020